

IX. PACIENTO TURIMŲ DIRBINIŲ IŠ BRANGIŲJŲ METALŲ, BRANGIŲ PROTEZŲ IR PINIGŲ REGISTRAVIMO BEI SAUGOJIMO TVARKA

155. Centre besigydantiems pacientams nerekomenduojama turėti su savimi vertingų daiktų, pinigų. Išeidami iš palatos pacientai turi pasirūpinti jiems priklausančių daiktų saugumu arba perduoti juos laikinai saugoti.

156. Prieš perduodant saugoti, brangių daiktų bei pinigų sąrašas registruojamas paciento vertingų daiktų, dokumentų ar pinigų saugojimo akte.. Akte pasirašo: vertybes perimanti skyriaus slaugytoja pats pacientas arba jo atstovas. Aktas saugomas Centro skyriuje, kuriame gydomas pacientas.

157. Paciento būklei pablogėjus ir tapus kritiška arba pacientui mirus, skyriaus personalas turi teisę paimiti iš paciento rastus pinigus, vertingus daiktus saugojimui. Prieš perduodant saugoti sudaromas brangių daiktų bei pinigų sąrašas, kurį pasirašo skyriaus vyresnioji slaugytoja ir gydantis gydytojas, budėjimo metu – budintis gydytojas ir budintis slaugos specialistas. Saugojimui daiktai ir sąrašas perduodami aukščiau nurodyta tvarka.

158. Išrašant pacientą iš Centro, ar pacientui pareikalavus, mirusio paciento atstovams pareikalavus, brangūs daiktai bei pinigai gražinami pacientui/paciento atstovui. Pastarasis personalo akivaizdoje patikrina vertybes pagal sąrašą ir pasirašo sąrašė, jog vertybes gavo.

159. Už brangius daiktus bei pinigus, saugomus ne seife, Centras neatsako.

160. Kilus ginčui dėl brangių daiktų bei pinigų saugojimo bei gražinimo, pacientas/paciento atstovas privalo kreiptis į Centro administraciją.